PROGRAMME DE FORMATION
MANAGER : RSE - CHRONOS - GESTION



- **Durée :** 1 jours (soit 7 heures).
- **Tarif et inscription :** Tarif sur devis, CGV et Convention de formation Professionnelle en PJ.
- **Public Concerné :** Responsable, Exploitant, du transport routier public ou privé.
- **Prérequis :** Compréhension de la langue Française (parlée et écrite), Avoir un logiciel de gestion des données sociales.
- **Moyens techniques et pédagogiques :** Vidéo projecteur, Manuel synthétisant la formation, Modules de formation (projection), Ateliers pédagogiques et interactifs.
- **Organisation :** 8 stagiaires au maximum en salle, salle mis à disposition par l'entreprise, comprenant suffisamment de chaises et de tables.
- **Délais d'accès :** 1 mois de délais moyen (Adaptable en fonction des besoins).
- **Accessibilité PSH :** Adaptation possible en fonction de l'handicap.



Objectifs :

. Connaitre les réglementations dans le transport.
. Savoir manipuler un chronotachygraphe.
. Connaitre les différentes phases de gestion des données sociales

Programme :

. **Accueil matin** : 10 min.
. **Evaluation initiale :** 10 min (QCM 20 questions).
. **Réglementation :** 1h30min.
Genèse des réglementations, Responsabilités, Contrôles, Activités par défaut (chronos), Verrouillage et déverrouillage entreprise (chronos), Evénements et anomalies, Activation du mode OUT/Hors Champ, pannes du chronotachygraphe, requalifier un enregistrement, Lecture des tickets, La conduite sans carte, les repos journaliers, les repos hebdomadaires, la conduite journalière et hebdomadaire, le temps de pause
. **Pause :** 10 min .
. **Chronotachygraphes :** 1h30min.
Insertions et extractions des cartes, saisies manuelles, réglages heures UTC et Locales, la conduite sans carte, le mode OUT, le mode Ferry ou Train, les éditions des différents tickets, les évènements et anomalies,

. **Après-midi** :
. **Gestion :** 3h00min
Onglet « accueil », Onglet « Archiver », Onglet « Exploitation », Onglet « infractions », Onglet « Editions ». Tableau de bord, Fiche conducteur, véhicule, entreprise, filtres d'affichage, gestion des conducteurs et véhicules non-affectés, sortir et réintégrer un conducteur ou un véhicule, importation des données, contrôle des fichiers conducteurs et véhicules, gestion des données, gestion de la conduite sans carte, gestion des kilomètres, modification des données, gestion des infractions, gestion des événements et anomalies, éditions des états, et archivage.
. **Evaluation finale :** 10 min (QCM 20 questions).
. **Correction QCM :** 10 min.
. **Pause :** 10 min.

Validation :

. Sous réserve d'assiduité à la formation et de réussite aux évaluations, le stagiaire recevra une attestation de fin de formation.

Durées mentionnées à titre indicatif, elles peuvent être modulées en fonction des besoins constatés du groupe.

Réglementations spécifiques aux transports par route :
. CE 561/2006, CE 165/2014, CE 1054-2020, et code des transports livre 3, articles : L3312-2, R3313-2, 3, 4, R3312-19 et 58

06.25.63.56.26 — M. Serge LOPEZ — info@office-sb.fr
06.89.24.11.80 — M. Gerald ARNOUX — gerald@office-sb.fr